

über Amt Stralendorf
Dorfstraße 30
19073 Stralendorf



Niederschrift öffentliche/nicht öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung Dummer

(vorbehaltlich der Genehmigung, Ergänzung bzw. Korrektur in der nächsten Sitzung)

Sitzungstermin:	Dienstag, 25.10.2022
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	20:46 Uhr
Ort, Raum:	Europahaus, Dorfstraße 16, 19073 Dummer

Anwesend sind:

Bürgermeisterin

Frau Anke Gräber

2. Stellv. Bürgermeister

Herr Andreas Münch

1. Stellv. Bürgermeister

Frau Janett Rieß

Gemeindevertreter/in

Frau Yvonne Dahl

Herr Nico Dankert

Herr Martin Herrmann

Herr Ralf Kaap

Herr Florian Rolof

Herr Robert Schneider

Schriftführer

Frau Jana Kohlhaus

Entschuldigt fehlen:

Gemeindevertreter/in

Herr Manfred Richter

Frau Jenny Schmidt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- 1 Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 3 Bestätigung der Sitzungsniederschrift der Sitzung vom 30.08.2022
- 4 Protokollkontrolle
- 5 Bericht der Bürgermeisterin über wichtige Angelegenheiten der Gemeinde und über Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der letzten Gemeindevertretersitzung und des Hauptausschusses
- 6 Einwohnerfragestunde gemäß § 17 Abs. 1 KV M-V
- 7 Info Kita
- 8 Verlängerung Nutzungsvertrag SG Blau-Weiß Parum / Gemeinde Dummer
Vorlage: 2022/DÜM/543
- 9 Beschluss über die Feststellung des Jahresabschlusses 2020
Vorlage: 2022/DÜM/541

- 10 Beschluss über die Entlastung der Bürgermeisterin für das Haushaltsjahr 2020
Vorlage: 2022/DÜM/540
11 Informationen der Ausschussvorsitzenden
12 Anfragen und Mitteilungen

Protokoll:

Öffentlicher Teil

- zu 1 **Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit**
Die Bürgermeisterin begrüßt die Anwesenden, stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit mit 9 von 11 anwesenden Gemeindevertretern fest.
- zu 2 **Änderungsanträge zur Tagesordnung**
Die Bürgermeisterin teilt mit, dass die Tagesordnungspunkte 9 und 10 getauscht werden müssen.

Die Tagesordnung wird entsprechend der Änderungen einstimmig bestätigt.
- zu 3 **Bestätigung der Sitzungsniederschrift der Sitzung vom 30.08.2022**
Die Sitzungsniederschrift von 30.08.2022 wurde einstimmig mit 8 ja-Stimmen und einer Enthaltung bestätigt.
- zu 4 **Protokollkontrolle**
Zum Tagesordnungspunkt Protokollkontrolle liegen keine Dokumente vor.
- zu 5 **Bericht der Bürgermeisterin über wichtige Angelegenheiten der Gemeinde und über Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der letzten Gemeindevertretersitzung und des Hauptausschusses**
 - Frau Gräber berichtet aus der letzten Sitzung des Hauptausschusses.
 - Weiterhin berichtet Sie, dass der Kanu-Verein weitere Änderungswünsche des Nutzungsvertrages vorgelegt hat. Diese werden, wenn möglich, eingearbeitet.
 - Auf Grund des schlechten Zustands der Wege am Kowall war ein Bürger in der Bürgermeistersprechstunde. Die Angelegenheit wird weiter im Bauausschuss behandelt.
 - Weiterhin gab es eine Beschwerde bzgl. des Feriendorfes. Hier werden einige Bestimmungen des Naturschutzgebietes nicht eingehalten.
 - Frau Gräber berichtet von der Schulung zum Thema §2b UStG – Umsatzsteuerpflicht der Gemeinden. Die Umsatzsteuerpflicht tritt ab 01.01.2023 für nicht hoheitliche Tätigkeiten in Kraft.
- zu 6 **Einwohnerfragestunde gemäß § 17 Abs. 1 KV M-V**
 - Herr Schneider und Herr Klemkow erläuterte, dass sie vor geraumer Zeit einen Antrag zur Aufstellung eines Containers für die Ausrüstung des Angelvereins gestellt haben. Dieser wurde von der Gemeinde abgelehnt. Es folgte ein 2. Antrag den Container auf dem Gelände des Bootshauses der Kanuten oder auf dem Gelände Europahaus einen Container aufzustellen und ein Werbeschild aufstellen zu können. Der Antrag erfolgte vor der Sommerpause und wurde daher noch nicht beantwortet. Frau Gräber sicherte zu, dass der Antrag nochmal beraten wird. Herr

Rolof klärt ob die Möglichkeit besteht, die Ausrüstung des Angelvereins beim Sportverein Blau-Weiß-Parum unterzustellen.

- Ein weiterer Bürger fragt nach der Beschilderung der 30er Zone in Parum. Hierzu erfolgt nochmals Rücksprache mit dem Ordnungsamt, wann diese aufgestellt werden.

zu 7

Info Kita

Seitens der Diakonie wurde eine Mängelliste erstellt. Hierzu wird ein Termin mit Herrn Richter Ende November vereinbart. Die Mängelliste umfasst u.a. die Fenster, den Hausalarm, Schimmel, und den Sonnenschutz. Die Zuständigkeit ist entsprechend des Mietvertrages zu klären. Weiterhin berichtet Frau Gräber, dass der Mietvertrag für den Neubau noch nicht unterschrieben vorliegt. Hierzu ist ein Termin am 03.11.2022 mit Herrn Helterhoff, Frau Rieß, Frau Gräber und Herr Reiners avisiert.

zu 8

Verlängerung Nutzungsvertrag SG Blau-Weiß Parum / Gemeinde Dümmer Vorlage: 2022/DÜM/543

Herr Rolof stellte die Notwendigkeit des Beschlusses wie folgt dar:

- Der Sportverein SG Blau-Weiß Parum e.V. will eine finanzielle Förderung für die Errichtung einer Beregnungsanlage auf dem Parumer Sportplatz beantragen. Für diese Inanspruchnahme ist es erforderlich, den im Januar 2016 geschlossenen Nutzungsvertrag für kommunale Sportstätten zwischen der Gemeinde Dümmer und dem vorgenannten Verein, in der Laufzeit zu verlängern.
- Bislang war der Nutzungsvertrag bis zum 31.12.2045 befristet.
- Die Laufzeit soll um weitere 3 Kalenderjahre bis zum 31.12.2048 verlängert werden.

Finanzielle Auswirkungen:

keine

Beschluss:

Die Gemeinde Dümmer beschließt die Verlängerung der Laufzeit des Nutzungsvertrages für kommunale Sportstätten um weitere 3 Jahre bis zum 31.12.2048.

Bemerkungen

Aufgrund des § 24 der Kommunalverfassung des Landes M-V waren keine/folgende Mitglieder der Gemeindevertretung von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

Abstimmungsergebnis

Gesetzliche Zahl der Gremiumsmitglieder:	11
Zahl der anwesenden Gremiumsmitglieder:	9
Davon stimmberechtigt:	9
Ja-Stimmen:	9
Nein-Stimmen:	0
Stimmenenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

zu 9

Beschluss über die Feststellung des Jahresabschlusses 2020 Vorlage: 2022/DÜM/541

Herr Borgwardt stellt den Jahresabschluss 2020 vor.

Sach- und Rechtslage:

Der Rechnungsprüfungsausschuss des Amtes Stralendorf und Herr Necke (sachverständiger Dritter) haben den Jahresabschluss der Gemeinde Dümmer zum 31.12.2020 gemäß § 3a KPG M-V geprüft.

Der Rechnungsprüfungsausschuss hat das Ergebnis in seinem Prüfbericht und seinem Prüfungsvermerk zusammengefasst und einen uneingeschränkten Bestätigungsvermerk erteilt. Der Jahresabschluss, Prüfbericht, Prüfungsvermerk sowie der Bestätigungsvermerk sind der Vorlage beigelegt.

Die Prüfung des Jahresabschlusses hat zu keinen Beanstandungen geführt, die so wesentlich wären, dass sie der Feststellung des Jahresabschlusses durch die Gemeindevertretung entgegenstehen könnten.

Der Prüfbericht lag der Bürgermeisterin zur Einsicht und Stellungnahme vor.

Jahresergebnis nach Veränderung der Rücklagen	384.174,36
Ergebnisvortrag inkl. Jahresergebnis 2020	1.206.661,27
Liquiditätsbestand zum 31.12.2020	2.278.602,79

Der Haushaltsausgleich ist insgesamt gegeben.

Finanzielle Auswirkungen

keine

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Dümmer stellt den Jahresabschluss 2020 fest.

Bemerkungen

Aufgrund des § 24 der Kommunalverfassung des Landes M-V waren keine/folgende Mitglieder der Gemeindevertretung von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

Abstimmungsergebnis

Gesetzliche Zahl der Gremiumsmitglieder:	11
Zahl der anwesenden Gremiumsmitglieder:	9
Davon stimmberechtigt:	9
Ja-Stimmen:	9
Nein-Stimmen:	0
Stimmenenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

zu 10

Beschluss über die Entlastung der Bürgermeisterin für das Haushaltsjahr 2020

Vorlage: 2022/DÜM/540

Frau Gräber übergibt zu diesem Tagesordnungspunkt die Sitzungsleitung an Frau Rieß.

Sach- und Rechtslage:

Die Prüfung des Jahresabschlusses hat zu keinen Beanstandungen geführt, die so wesentlich wären, dass sie der Entlastung der Bürgermeisterin entgegenstehen könnten.

Der Rechnungsprüfungsausschuss hat in seiner Sitzung am 23.08.2022 beschlossen, die Entlastung der Bürgermeisterin für das Haushaltsjahr 2020 zu empfehlen.

Die Bürgermeisterin unterliegt dem Mitwirkungsverbot nach § 24 KV M-V.

Finanzielle Auswirkungen

keine

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Dümmer entlastet die Bürgermeisterin für das Haushaltsjahr 2020 aufgrund des festgestellten Jahresabschlusses 2020.

Bemerkungen

Aufgrund des § 24 der Kommunalverfassung des Landes M-V waren folgende Mitglieder der Gemeindevertretung von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

- Bürgermeisterin Anke Gräber

Abstimmungsergebnis

Gesetzliche Zahl der Gremiumsmitglieder:	11
Zahl der anwesenden Gremiumsmitglieder:	9
Davon stimmberechtigt:	8
Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	0
Stimmenenthaltungen:	0
Ungültige Stimmen:	0

zu 11

Informationen der Ausschussvorsitzenden

Frau Rieß übergibt die Sitzungsleitung zurück an Frau Gräber.

Herr Rolof berichtet aus der letzten Sitzung des Sozialausschusses. Thematisiert wurde die Auswertung des Dorffestes und das Herbstsingen.

Frau Rieß berichtet vom Bauausschuss zu folgenden Themen:

- Thema Tempomesstafeln, hier liegt ein zweites Angebot vor. Es ist zu klären, ob ein Solarpanel erforderlich ist, wenn die feste Installation an einer Laterne erfolgt. Dann ist die Messtafel jedoch ortsgebunden. Wenn der Standort gewechselt werden soll, dann sollte ein Solarpanel mitbestellt werden. Die Standorte sollten daher festgelegt werden, um eine Entscheidung fällen zu können.
- Es wurden 50 Laubsäcke für das Laub der Gemeindebäume angeschafft und verteilt. An einigen Stellen muss die Klärung erfolgen, ob die Bäume auf gemeindlichen Flächen stehen.
- Der Gehweg in der Gries Enn in Parum wird ca. 15-20 Meter aufgenommen und erneuert.

zu 12

Anfragen und Mitteilungen

Frau Gräber berichtet, dass sich die Kosten für den Winterdienst auf Kreisstraßen erhöht.

In Bezug auf das Tourismuskonzept wird geprüft, ob eine Ladestation für E-Bikes beim Bäcker errichtet werden kann. Hierzu sind mit dem Eigentümer des Grundstücks und die Förderungsmöglichkeiten zu klären.

Es wird die Idee besprochen, eine Ladestation für E-Fahrzeuge zu errichten. Hierzu würde nur der Parkplatz beim Arzt in Frage kommen. Der Bedarf bei Feriengästen zeichnet sich immer mehr ab. Es wird die Empfehlung ausgesprochen, wenn es eine Förderung dafür gibt, die Ladestation mit Wemag zusammen umsetzen.

Genehmigt und wie folgt unterschrieben:

Vorsitzender

Schriftführer